

PROGRAM SZKOLENIA

Tytuł szkolenia	Microsoft – Excel – poziom podstawowy
Data szkolenia	Wrzesień 2023
Miejsce szkolenia	sala 100 w Gmachu Biurowym na Noakowskiego 18/20 (klatka A).
Prowadzący	Grzegorz Rodziewicz – Biuro Spraw Osobowych
Organizator	Politechnika Warszawska, Dział ds. Szkoleń.
GODZINY	PLAN ZAJĘĆ
9:00-10:30	1. Wprowadzenie do Microsoft Excel: <ul style="list-style-type: none"> • tworzenie i zapisywanie pliku, formaty plików; • elementy okna programu Microsoft Excel; • ustawienia programu, nawigacja w skoroszycie i arkuszu. 2. Operacje na arkuszu: <ul style="list-style-type: none"> • wprowadzanie i edycja danych w komórkach arkusza; • podstawowe operacje z wykorzystaniem operatorów matematycznych; • przenoszenie i kopiowanie danych w obrębie arkusza; • wyszukiwanie i zamiana.
10:30-10:40	Przerwa kawowa
10:40-12:10	3. Formatowanie: <ul style="list-style-type: none"> • autoformatowanie – wykorzystanie wbudowanych stylów, funkcja malarza formatów; • format danych: liczbowy, walutowy, procentowy i tekstowy; • formatowanie, obramowanie i format komórek; • formatowanie warunkowe. 4. Formuły i funkcje: <ul style="list-style-type: none"> • budowa i edycja formuł, analiza formuł; • tryby adresowania, względne i bezwzględne; • przegląd funkcji wbudowanych – matematyczne, tekstowe
12:10-12:40	Przerwa obiadowa
12:40-14:10	5. Listy danych: <ul style="list-style-type: none"> • praca z listami danych; • sortowanie danych w tabeli, sortowanie niestandardowe; • filtrowanie danych z wykorzystaniem narzędzi Filtra. 6. Operacje na danych: <ul style="list-style-type: none"> • serie danych – wypełnianie komórek seriami danych; • operacje na arkuszach danych; • najprzydatniejsze formuły.
14:10-14:20	Przerwa kawowa
14:20-15:30	7. Wykresy: <ul style="list-style-type: none"> • kreator wykresów – tworzenie i dostosowywanie wykresów; • edycja i formatowanie wykresów. 8. Ustawienia strony i obsługa wydruku: <ul style="list-style-type: none"> • formatowanie i podział stron, podgląd i wydruk arkusza. • sekcje nagłówek i stopki. 9. Pytania i odpowiedzi